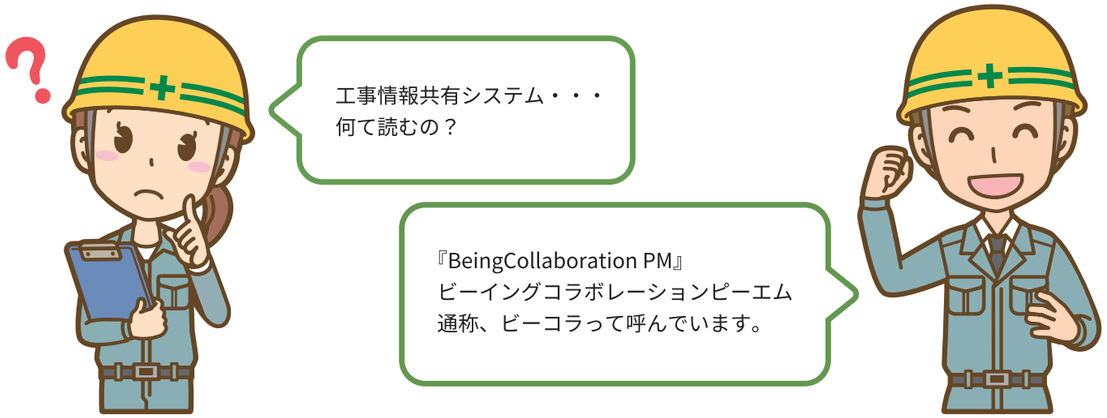


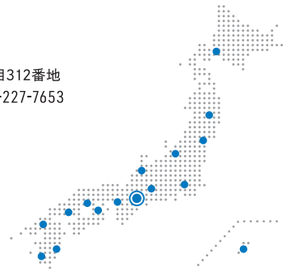
『BeingCollaboration PM』が選ばれる理由

- 国土交通省などの発注者が定める各種機能要件に対応しています。
- NETIS登録の識別番号が「VE」です。「VE」は実際の工事で活用した結果「有用」であることが認められている技術です。
- 受発注者間でのスケジュール管理が効率化され、提出書類の電子化、押印処理の手間も削減が可能です。
- 災害時にスマートフォンなどから現場状況の写真を投稿し、メッセージを送信することで現場で素早い対応をとることができます。
- サポート体制も充実。コールセンターはもちろん、営業、インストラクターが支援します。

BEING

株式会社ビーイング
〒514-0003　三重県津市桜橋1丁目312番地
TEL: 059-227-2932 (代表)　FAX: 059-227-7653

営業所・サービス拠点
- 札幌営業所 TEL:011-717-5711
- 盛岡営業所 TEL:019-656-8301
- 東北営業所 TEL:022-292-1151
- 長岡営業所 TEL:0258-33-1424
- 東京営業所 TEL:03-5348-3720
- 特販部東日本グループ TEL:03-5348-3720
- 金沢営業所 TEL:076-260-6131
- 名古屋営業所 TEL:052-766-5001
- 三重営業所 TEL:059-227-2926
- 関西営業所 TEL:06-7878-5112
- 特販部西日本グループ TEL:06-7878-5114
- 四国営業所 TEL:087-813-1361
- 岡山事務所 TEL:086-235-5051
- 広島営業所 TEL:082-545-2693
- 福岡営業所 TEL:092-716-8161
- 宮崎事務所 TEL:0985-60-7430
- 鹿児島営業所 TEL:099-812-8330
- 沖縄事務所 TEL:098-879-2563



本カタログに記載されている内容は、改良のため予告なく変更する場合がございますので予めご了承ください。
※Windowsは、米国Microsoft Corporationの、米国およびその他の国における登録商標または商標です。
※商品名、会社名は一般に各社の商標または登録商標です。

Printed in Japan. 20230501 MT-2000
ryubundo47717

工程管理機能付き ASP 型工事情報共有システム

BeingCollaboration PM

受注者様向け

生産性向上と労働環境改善の取り組みに寄与し、
働き方の改革を強力にご支援します。

https://www.be-collabo.jp/

新技術登録 NETIS 登録番号：【 KT-160033-VE 】

国交省の機能要件を満たすシステム

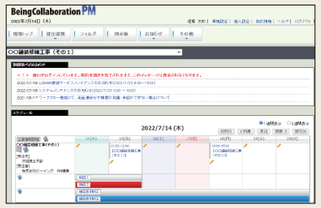
どんな工事で情報共有システムができるの？

どんなことができるの？

以前は国の工事が多かったのですが、県や市でも増えてきています。活用することで効率アップへと繋げられます。

一般土木工事 / 委託業務 / 営繕工事（建築工事 / 機械設備工事 / 電気設備工事）で利用できます。

メイン画面とスケジュール



現場管理 / 文書管理 / 掲示板 / ワークフロー / 電子納品

○受注者向けに特定の工事の情報のみを集約した「現場トップページ」
○主要機能のみを抽出した簡易メニューで簡単操作
○担当工事のスケジュールを表示
○通知欄・本日の予定 / 通知参照（掲示板含むすべてを通知）/ 予定確認（予定の確認依頼を通知）/ アンケート / ワークフロー（工事打合簿・立会依頼含む通知）/ 簡易提出書類
○スケジュール / 工事関係者一覧（立会予定含む）

現場ホームページ作成機能

簡単操作で工事現場のHPが作成可能

○テンプレートを活用し簡単操作で工事現場HPを開設。近隣住民の方への告知に有効です。
○ブログ形式で作成できる現場日誌がオススメです。

遠隔臨場 GENBA-Remote

国土交通省
指針準拠！

＜遠隔臨場・WEB会議システム機能＞まるっと用意

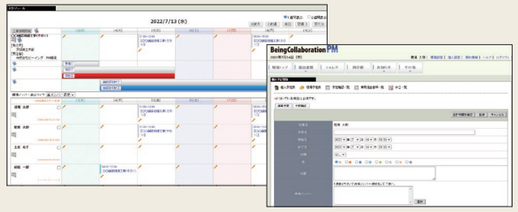
○ 国土交通省「建設現場の遠隔臨場に関する試行要領」対応
○ 現場映像、音声、書類をリアルタイムに共有。
○ ワンセット準備（機器類、回線：監督用 / 現場用）
○ 高性能（リアルタイムな映像・雑音が入らない）

国交省オンライン電子納品対応

2021年12月1日より本運用開始

オンライン電子納品実施要領は「電子納品に関する要領・基準」ページにて公開されています。

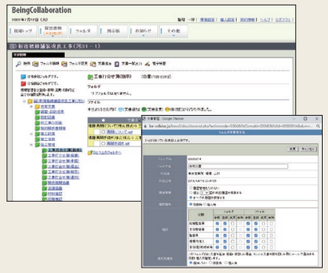
現場・個人スケジュール



工区別予定表機能 / 行動予定表機能

スケジュール機能では現場 / 個人のスケジュールを並べて確認できます。

文書管理機能



ファイル（フォルダ）管理機能

○電子ファイルのファイル形式を選ばずに管理・共有できます。
○保管ファイルは一覧をExcel出力したり、電子検査にも利用できるツール共に一括ダウンロードできます。
○フォルダ構成は工事単位のツリー表示です。共有するフォルダ形式を設定しておくと、工事作成時に自動的にフォルダが構成されます。
○フォルダごとに権限などを細かく設定できます。

ワークフロー機能

帳票ワークフロー機能

○柔軟・簡単に承認順序・押印欄を設定できます。
○多岐にわたる決裁のパターンも簡単に使い分けられます。
○帳票ごとに承認順序が決まっている場合は、「基本承認順序設定」で設定したものから選択できます。また、一度利用した承認順序は履歴に残るため、簡単に再利用できます。
○決裁途中でも、承認順序を変更可能。内容により決裁者が増減する場合も、決裁途中で簡単に切替えられます。
○「決裁（確認）はするが押印はしない」「複数の承認者が同時並行で決裁する」という設定もできます。

遠隔臨場・WEB会議

国土交通省
指針準拠！

遠隔臨場・WEB会議システム機能

○国土交通省「建設現場の遠隔臨場に関する試行要領」対応しています。
○リアルタイムな現場映像の配信と、雑音が入りにくい音声通話が可能です。
○書類もリアルタイムに共有できます。

＊機器類を含まないシステムのみ提供ですが、必要な機器・ソフトウェア・回線をワンストップでご用意することもできます。（別途料金がかかります）