# ASP型工事情報共有システム BeingCollaboration

# ~ 簡易マニュアル ~帳票決裁機能(ワークフロー)編

Ver.5.30.0

Always, be your side.

BeingCollaboration.

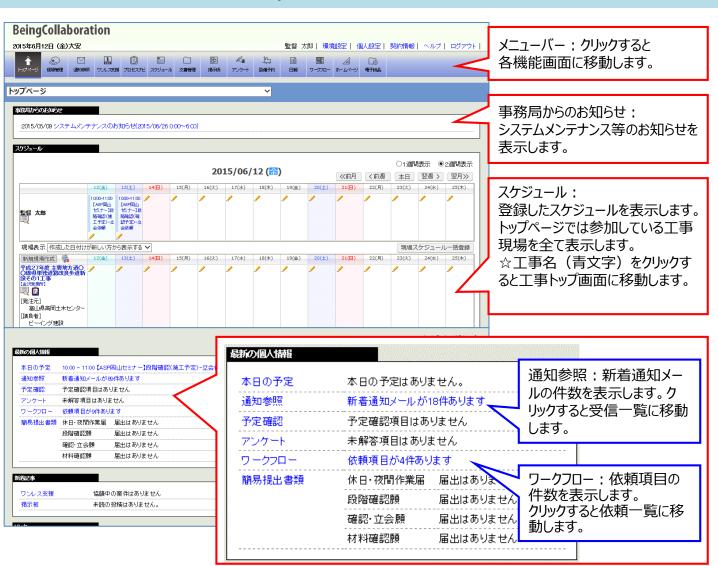


1. ログイン		2
2. 表示説明(トップページ)		2
3. 表示説明(工事毎)		3
4. 承認(工事打合せ簿)		4
5. 決裁参考資料		6
6. 発注者から起案する		7
7. 合議(事前打合せ)	• • • • • •	8

# 1. ログイン <a href="https://www.be-collabo.jp/">https://www.be-collabo.jp/</a>



## 2. 表示説明(トップページ)



### 3. 表示説明(工事毎)



#### 4. 承認(工事打合せ簿)



#### 【ケース1】 承認

受注者から発議された帳票を承認する場合





■その他

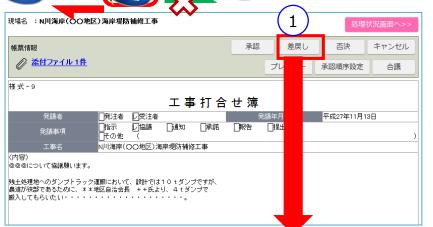
年月日:平成27 年11 月11 日

#### 4. 承認(工事打合せ簿)



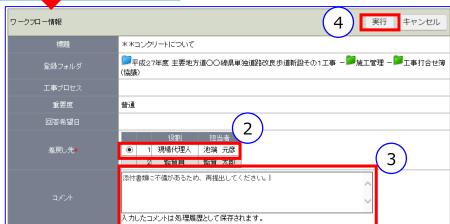
#### 【ケース2】差戻し

受注者から発議された帳票に問題がある場合



- ①「差戻し」をクリックします。
- ②差戻し先を選択します。※
- ③コメントを記入します。
- ④「実行」をクリックします。

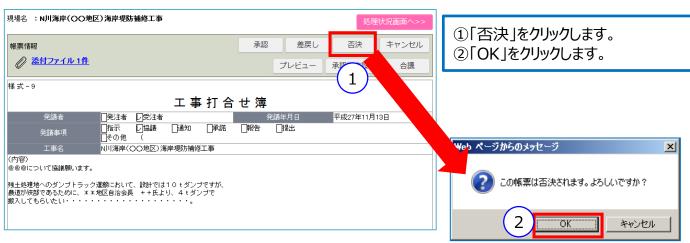
※差戻し先が複数人の場合、 差戻し先の指定ができます。





#### 【ケース3】否決

受注者から発議された帳票が不要の場合



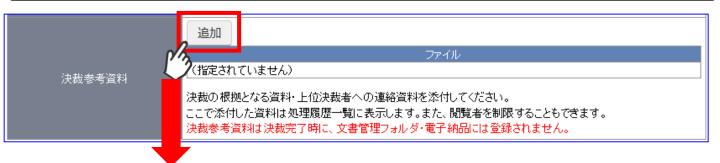
#### 5. 決裁参考資料

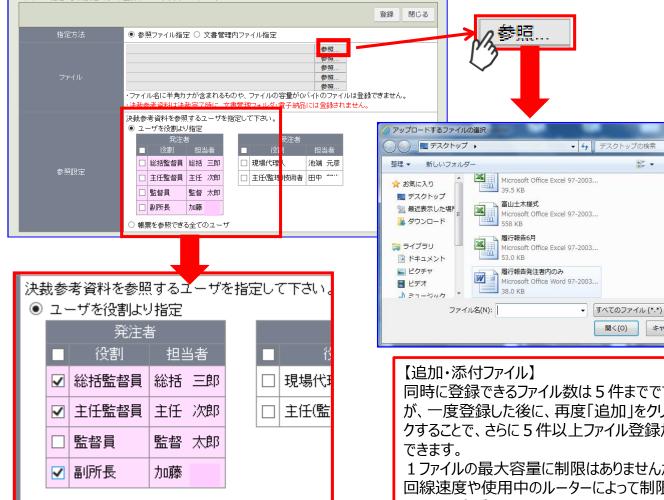
ファイルの指定と参照設定を行い、登録ボタンをクリックして下さい。

承認者が決裁途中で添付書類を追加したいときに使用します。

決裁参考資料設定

受注者には見せたくない書類を添付する場合、閲覧できる人を選択できます。





追加の書類を誰に見せても良いか、 チェックボックスで選択します。 (閲覧権限の設定)

帳票を参照できる全てのユーザ

表示されているメンバーで、今回の承認 順序に関係ない人も選ぶことができます。

同時に登録できるファイル数は5件までです が、一度登録した後に、再度「追加」をクリッ クすることで、さらに5件以上ファイル登録が

開く(0)

キャンセル

1ファイルの最大容量に制限はありませんが、 回線速度や使用中のルーターによって制限が かかる場合があります。

- ※決裁参考資料で追加したファイルは、 閲覧権限の有無を設定できます。 印刷も可能です。
- ※決裁参考資料で追加したファイルは、 文書管理のフォルダには残りません。 (残ると見えてしまうので)

#### 6. 発注者から起案する



工事ノロセス状態の関連付け ができます。

#### 【重要度】

重要度を選択することで、

着色表示し、重要度を通知します。

#### 【回答希望日】

ワンデーレスポンス支援機能です。 予定日を過ぎると通知します。

#### 【コメント】

コメントを入力できます。

#### 7. 合議(事前打合せ)

合議(あいぎ)機能とは、承認決裁前に、予め上司・他部署の関係者等の意見を確認できる機能です。

そのまま承認して良いか?事前に他の人の意見を聞きたいと迷う時、ご活用いただけます。

発注者内で承認ルート以外のメンバーに、敢えて今回だけ確認してもう場合にも使用できます。

