



# BeingCollaboration

～オンラインヘルプ-個人設定～

Always, be your side.  
BeingCollaboration.



**株式会社ビーイング サポートセンター**

TEL : 059-221-0815

受付時間 : 9:00～18:00 (土日祝祭日を除く)

E-mail : [info-collabo@beingcorp.co.jp](mailto:info-collabo@beingcorp.co.jp)

## ■ 個人設定

個人設定では、個人情報・暗証番号・環境設定に関する管理を行います。個人情報は、自分の所属や住所、暗証番号はBeingCollaborationにログインする際のパスワード、環境設定は、ログイン直後のスケジュール初期表示に関する設定変更が行えます。

1. [個人設定の変更を行うには](#)
2. [暗証番号変更を行うには](#)
3. [パスワード変更を行うには](#)

[このページのトップへ](#)

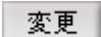
## ■ 個人設定

### 1. 個人設定の変更を行うには

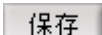
---

1. 画面上部の個人設定リンクをクリックします。



2. “個人情報の表示”画面が表示されますので、（変更ボタン）をクリックします。



3. “個人情報を編集する”画面が表示されますので、必要な項目を変更し （保存ボタン）をクリックします。

BeingCollaboration - Windows Internet Explorer

個人情報の変更

保存 キャンセル

|            |  |
|------------|--|
| ユーザID      | 0000000  |
| 社員番号       | 0000   |
| 社員名        | システム管理者  |
| 社員名(カナ)    | システムカンリシャ  |
| 所属・役職      | <input type="text"/>                                       |
| ユーザレベル     | システム管理者  |
| 役割         | 社長   |
| 郵便番号       | <input type="text"/> <input type="text"/>                  |
| 住所         | <input type="text"/>                                       |
| 電話番号       | <input type="text"/> ( “-” を付けて入力してください。例: 03-XXXX-XXXX )  |
| 携帯番号       | <input type="text"/> ( “-” を付けて入力してください。例: 090-XXXX-XXXX ) |
| スケジュール初期表示 | 個人予定表<週間> ▼  |
| フォルダ初期表示   | 作成した日付けが新しい方から表示する ▼                                       |
| 現場初期表示     | 作成した日付けが新しい方から表示する ▼                                       |
| 設備予約初期表示   | 作成した日付けが新しい方から表示する ▼                                       |

ページが表示されました

インターネット

100%

[このページのトップへ](#)

## ■ 個人設定


### 2. 暗証番号変更を行うには

1. 画面上部の個人設定リンクをクリックします。



2. “個人情報の表示”画面が表示されますので、（暗証番号変更アイコン）をクリックします。



3. “暗証番号を変更する”画面が表示されますので、入力し （保存ボタン）をクリックします。



《項目について》

- ・ 古い暗証番号

⇒変更前の暗証番号を入力します。

- ・ 新しい暗証番号

⇒変更したい暗証番号を入力します

4. 確認画面が表示されますので、  (OKボタン) をクリックします。



[このページのトップへ](#)

## ■ 個人設定

### 3. パスワード変更を行うには


---

1. 画面上部の個人設定リンクをクリックします。



2. “個人情報の表示”画面が表示されますので、（パスワード変更アイコン）をクリックします。



3. “パスワードを変更する”画面が表示されますので、入力し （保存ボタン）をクリックします。



《項目について》

- ・現在のパスワード

⇒変更前のパスワードを入力します。

- ・新しいパスワード

⇒変更したいパスワードを入力します

4. 確認画面が表示されますので、  (OKボタン) をクリックします。



[このページのトップへ](#)